

Examen professionnel de coordinatrice/coordonateur en médecine ambulatoire

Séance d'information en ligne pour les candidats
23 mai2024
18:30 heures

Déroulement

1. Généralités sur l'examen
2. Organisation de l'examen et dates
3. Examen écrit
4. Étude de cas
5. Examen oral

Informations détaillées / téléchargements

- Avis de concours pour l'examen professionnel
- Formulaire d'inscription à l'examen professionnel
- Règlement d'examen
- Directives
- Annexe au guide
- Directives relatives aux épreuves d'examen
- Tarif et frais d'inscription
- Fiche d'évaluation Etude de cas
- Fiche d'évaluation Présentation de l'étude de cas
- Fiche d'évaluation Entretien avec les experts sur l'étude de cas
- Fiche technique Indiquer correctement les sources

<http://www.odamed.ch/dokumentation/fuer-kandidatinnen.html>

Calendrier et dates

	Odamed	Candidat(e)	Délai
9 mois avant le début de l'examen	Appel d'offres		26 février 2024
8 mois avant le début de l'examen		Délai d'inscription	25 mars 2024
7 mois avant le début de l'examen	Décision d'admission		22 avril 2024
4 mois avant le début de l'examen	Convocation à l'examen		25 juillet 2024
	Envoi des données de connexion Séries zéro		env. septembre 2024

	Odamed	Candidat(e)	Délai
2 mois avant le début de l'examen		Demande de récusation d'un(e) expert(e)	26 septembre 2024
		Délai de rétractation	
1 mois avant le début de l'examen	Étude de cas sur l'envoi d'un lien cloud pour le téléchargement		octobre 2024
		Soumission de l'étude de cas	26 octobre 2024
Examen	Organisation	Passer l'examen	26/27 novembre 2024

	Odamed	Candidat(e)	Délai
Examen	Organisation	Passer l'examen	26/27 novembre 2024
	Session des notes		10 décembre 2024
	Envoi de l'avis d'examen		13 décembre 2024
	Envoi des décisions par la poste		20 décembre 2024
	Remise du brevet fédéral		Env février 2025

Éléments d'examen

Orientation gestion

1. Étude de cas
2. Présentation de l'étude de cas
3. Entretien professionnel sur l'étude de cas

Orientation clinique

1. Étude de cas
2. Présentation de l'étude de cas
3. Entretien professionnel sur l'étude de cas

4. Examen écrit

Organisation de l'examen les 26 et 27 novembre 2024

Examens écrits

Matin	09.00	40 min.
	10.00	40 min.
	11.00	40 min.
	12.00	40 min.
Après-midi	13.00	40 min.
	14.00	40 min.
	15.00	40 min.
	16.00	40 min.

Épreuves orales

08.00	35 min.	35 min.	35 min.
09.05	35 min.	35 min.	35 min.
10.10	35 min.	35 min.	35 min.
11.15	35 min.	35 min.	35 min.
13.00	35 min.	35 min.	35 min.
14.05	35 min.	35 min.	35 min.
15.10	35 min.	35 min.	35 min.
16.15	35 min.	35 min.	35 min.

Examen dans la deuxième orientation

- Dispense de l'examen écrit
- Même date d'examen : L'étude de cas, la présentation de l'étude de cas et l'entretien professionnel sur l'étude de cas des deux orientations ont lieu au cours d'une seule session d'examen (frais d'examen réduits pour les 2 orientations communes: CHF 2'500.00)
- Etude de cas, présentation de l'étude de cas et entretien professionnel sur l'étude de cas dans la deuxième orientation a lieu à une date d'examen ultérieure (Frais d'examen réduits pour la deuxième orientation CHF 1'200.00)

Déroulement de l'examen écrit

- Contenu : modules obligatoires Chronic Care Management (modules de base I et II) et gestion de la qualité au cabinet médical (ch. 3.7 des directives relatives au règlement d'examen)
- Informatique sur le lieu d'examen, ordinateur mis à disposition
- Les données de connexion sont remises le jour de l'examen dans la salle
- Durée 40 minutes à partir du moment où la connexion est effectuée
- 1 à 2 points par réponse, score maximum 64 points
- Critère de notation linéaire
- Deux séries d'examens blancs disponibles
 - Envoi des données de connexion aux environs de septembre 2024
 - Possibilités d'impression, d'évaluation et de répétition illimitée

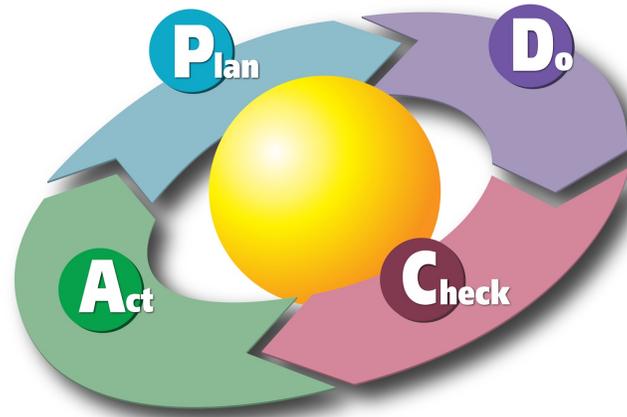
L'étude de cas

Aperçu

L'étude de cas est un travail écrit individuel d'environ 15-20 pages.
37'500 à 50'000 caractères sans les espaces.

L'étude de cas est la base de l'examen oral, constituée de:

- La présentation de l'étude de cas
- L'entretien professionnel avec les experts sur la base de l'étude de cas



Méthode

L'étude de cas est la description d'un cas donné (thème imposé) et élaboré selon une situation possible dans la pratique.

La procédure de l'élaboration de l'étude de cas doit suivre le modèle PDCA et reprendre l'intégralité des étapes du cycle d'action (Plan-planifier/ Do-réaliser/ Check-contrôler, évaluer/ Act-améliorer).

Objectif: Les candidates et candidats démontrent leurs compétences d'action sur le plan théorique, ainsi que leur pratique. Ils réalisent les quatre étapes d'un cycle d'action complet et justifient leurs démarches.

Thèmes de l'étude de cas

Deux propositions de thème (selon leur spécialisation) sont présentées par Odamed aux candidats, qui en choisissent un. Nous rendons attentif à l'énoncé, soit: l'analyse ou évaluation ou encore création d'un concept, etc.

Les thèmes sont orientés sur la pratique, par ex:

- «constituez un groupe de patient diabétiques»
- «élaborer un conception pour la création d'un plan d'affectation du personnel (ressources humaines)

Moyens auxiliaires:

- Tous les cours, internet et la littérature spécialisée de leur choix
- Directives pour les différentes parties de l'examen (site Odamed)
- Les critères d'évaluation des composantes de l'examen (protocole d'évaluation)
- Fiche technique pour l'indication correcte des sources

Proposition: Structure de l'étude de cas

- Page de titre
- Table des matières
- Introduction (en option)
- Partie principale
 - Plan
 - Do
 - Check
 - Act
- Résumé et réflexions (constations recueillies du travail de l'étude de cas et conclusion personnelles)
- Répertoire des sources, illustrations et graphiques
- Déclaration d'authenticité
- Annexes

Etape 1: Plan-planifier

Dans cette étape, le sujet et la situation actuelle sont décrites. Les causes du problème sont analysées. De plus, la situation souhaitée est formulée et des variantes sont définies pour atteindre les objectifs.

Indications sur le contenu

- Description du cabinet et des collaborateurs, ainsi que de la situation initiale*
- Analyse de la situation initiale, description du sujet/problème, récolte des informations, des causes, des facteurs d'influence*
- Formulation des objectifs à atteindre*
- Réflexion/approche de l'action*
- Indiquer les ressources théoriques importantes pour ce projet*
- Décision concrète et fondée pour réaliser ce projet*
- Développement d'un plan d'action concret et structuré*

Ces indications avec *
ne sont pas à
considérer comme des
sous-titres imposés. De
même pour les
différentes étapes du
PDCA

Etape 2: Do-réaliser

Dans cette étape, les actions et les mesures concrètes pour atteindre les objectifs sont décrites.

Indications sur le contenu

- Mise en œuvre structurée et fondée sur le plan d'action
- Procédure dans la situation et règles de conduite importantes
- Documentation des observations et du processus de la mise en œuvre
- Description des outils de recueil des données
- Documentation des mesures appliquées et des résultats

Etape 3: Chek - contrôler, évaluer

Dans cette étape, l'expérience acquise dans la mise en œuvre des mesures et les résultats obtenus sont reflétés et évalués. Si nécessaire, les mesures seront révisées.

Indications sur le contenu

- Analyse et évaluation des données obtenues et évaluation des résultats
- Comparaison et vérification des données obtenues par rapports aux objectifs à atteindre de la phase de planification

Etape 4 : Act - améliorer

Dans cette étape, l'expérience acquise lors du processus de traitement du sujet et de résolution du problème est évaluée. Des normes pour la procédure futures seront définies

Indications sur le contenu

- Déterminer les causes des écarts entre l'objectif visée et les résultats obtenus
- Raisons compréhensibles des différences ou des divergences
- Formulation de nouveaux objectifs et définition des mesures d'amélioration
- Lorsque la situation réelle et la situation cible correspondent: standardiser et mettre en œuvre les résultats
- Documenter le processus et le plan révisé

Conclusion et résumé

- Constatations recueillies du travail de l'étude de cas
- Conclusions personnelles du processus d'édition de l'étude de cas

Exigences formelles

- 15-20 pages (37'500-50'000 caractères sans espaces), format A4, police Arial 11 (à l'exception de la page de titre, préface, table des matières, citation des sources et annexes)
 - Composition structurée et claire du texte
 - Citation des sources dans le travail écrit et dans la bibliographie, selon les consignes de l'Odamed
 - Téléchargement des exemplaires de l'étude de cas sur le cloud en ligne de l'odamed (conformément aux instructions et au code d'accès de l'odamed) :
 - * le travail original en format Word, non protégé en écriture
 - * une copie du travail original en format PDF
 - * un exemplaire anonymisé au format Word (sans mention du nom de l'auteur ou du cabinet médical), non protégé en écriture
-  **Les annexes font partie intégrante des documents à envoyer**
-  un lien cloud personnel est envoyé par e-mail environ un mois avant la date de remise du dossier (tenir compte des indications dans la convocation à l'examen).

Détecteur de plagiat

- Toutes les études de cas sont analysées à la recherche de plagiat et comparées à des publications existantes.
- Le plagiat est la reprise et l'utilisation illégales de textes et de documents de tiers de tout type et de toute forme sans identification de la source. Cela inclut des idées, des déclarations, des tableaux ou des illustrations ou des parties copiées-collées d'autres études de cas. Ces éléments doivent être mentionnés dans le texte de l'étude de cas et dans la liste des sources.
- Les résultats de la vérification sont exprimés en pourcentage de concordance et, plus ils sont élevés, plus la commission qualité de l'Odamed procède à des déductions d'évaluation.

Indications pour l'élaboration

- **Choix du thème:** Expériences, domaine de responsabilité dans la pratique, intérêt, curiosité
- **Brainstorming/recherche:** Points forts, littérature, créer des relations, recherche d'objectifs, buts
- **Disposition/structure:** Structure organisationnelle, buts, points forts des chapitres, résoudre des questions ouvertes (év. mentors externes)
- **Ecrire le projet:** Structure clairement définie, formuler les transitions/passages, mentionner les sources
- **Rédaction/finition:** Vérifier le contenu, la structure, corrections, lecture par une personne externe, finitions

Mentoring

- soutient le/la candidat(e) dans la phase d'élaboration de l'étude de cas
- dispose d'une expérience dans l'élaboration de travaux écrits (niveau tertiaire : formation professionnelle supérieure, ES, HES ou université)
- Le soutien se fait par téléphone ou par e-mail

Thèmes abordés :

conception:

questions relatives au contenu

recherche de littérature spécialisée

Mentoring: Procédure

1. Prise de contact avec la mentor
2. La liste des mentors dans la convocation à l'examen (une personne en français)
3. Soutien pendant le cycle de conseil (jusqu'à la remise de l'étude de cas)
4. Facturation des prestations au temps passé par candidat(e) : CHF 125.00 / heure

Le mentor facture les prestations fournies à l'Odamed séparément pour chaque candidat.

Odamed refacture les indemnités au candidat/à la candidate

Evaluation

- L'étude de cas non remise à temps recevra la note de 1.
- Une demande justifiée de prolongation du délai doit parvenir avant l'expiration de la date de remise
- Les critères d'évaluation de l'étude de cas s'appliquent conformément au protocole d'évaluation de l'étude de cas.

Présentation de l'étude de cas

Le candidat présente son étude de cas (15minutes) en suivant la structure suivante:

- A. Présentation succincte et introduction du thème étudié
- B. Réflexion centrales et points principaux soulevés dans les différents chapitres
- C. Connaissances spécialisées et personnelles acquises au cours de l'étude de cas

Critères d'évaluation:

Selon la fiche d'évaluation «présentation de l'étude de cas»

Présentation

A observer/informations pratiques :

- Vous remettez deux exemplaires d'une documentation écrite (polycopié) de la présentation.
- Il n'est pas possible d'utiliser son propre ordinateur portable pour la présentation.
- Veuillez apporter votre présentation sur une clé USB.
- Sur le lieu de l'examen, un grand écran tactile est à disposition pour la présentation.
- Il n'y a pas d'accès à Internet pendant la présentation.

L'entretien avec les experts

L'entretien

L'entretien (20 minutes) a lieu à la fin de la présentation de l'étude de cas. Un entretien avec les experts ne peut être assimilé à un examen oral dans lequel les experts n'évaluent que les connaissances du candidat.

Les experts posent, en fonction du contenu de la présentation et de l'étude de cas choisi, des questions d'approfondissement et d'élargissement sur les différents thèmes. Il s'agit principalement des questions d'ordre pratique, auxquelles le candidat devra répondre en s'aidant de son expérience et de ses connaissances théoriques.

L'entretien: discussion technique

Avantage et opportunités:

- **Flexibilité:** la situation particulière du candidat peut être prise en compte. L'entretien fait référence à une performance que le candidat a déjà réalisée.
- **Processus de réflexion:** le candidat peut expliquer comment il en est arrivé une telle réflexion et conclusion. Il peut la présenter et la justifier.
- **Contexte et interconnexion:** dans un temps défini, le candidat est en mesure de présenter son sujet, sa faisabilité et les interconnexions

Critères d'évaluation:

Selon la fiche d'évaluation «entretien de l'étude de cas»

Merci pour votre attention!

Des Questions

