

# Examen professionnel de coordinatrice/coordonateur en médecine ambulatoire

Séance d'information en ligne pour les candidats  
23 janvier 2025  
18:30 heures

## Déroulement

1. Généralités sur l'examen
2. Organisation de l'examen et dates
3. Examen écrit
4. Étude de cas
5. Examen oral

## Informations détaillées / téléchargements

- Avis de concours pour l'examen professionnel
- Règlement d'examen
- Directives
- Annexe au guide
- Directives relatives aux épreuves d'examen
- Tarif et frais d'inscription

- Fiche d'évaluation Etude de cas
- Fiche d'évaluation Présentation de l'étude de cas
- Fiche d'évaluation Entretien avec les experts sur l'étude de cas
- Fiche technique Indiquer correctement les sources

<http://www.odamed.ch/dokumentation/fuer-kandidatinnen.html>

## Calendrier et dates

	Odamed	Candidat(e)	Délai
9 mois avant le début de l'examen	Appel d'offres		25 septembre 2024
8 mois avant le début de l'examen		Délai d'inscription	25 octobre 2024
7 mois avant le début de l'examen	Décision d'admission		4 décembre 2024
4 mois avant le début de l'examen	Convocation à l'examen		20 février 2025
	Envoi des données de connexion Séries zéro		14 avril 2025

	Odamed	Candidat(e)	Délai
2 mois avant le début de l'examen		Demande de récusation d'un(e) expert(e)	25 avril 2025
		Délai de rétractation	
	Étude de cas sur l'envoi d'un lien cloud pour le téléchargement		25 avril 2025
1 mois avant le début de l'examen		Soumission de l'étude de cas	24 mai 2025
Examen	Organisation	Passer l'examen	24/25 juin 2025

	Odamed	Candidat(e)	Délai
Examen	Organisation	Passer l'examen	24/25 juin 2025
	Envoi des décisions par la poste		18 août 2025
	Remise du brevet fédéral		Env octobre 2025

## Éléments d'examen

### Orientation gestion

1. Étude de cas
2. Présentation de l'étude de cas
3. Entretien professionnel sur l'étude de cas

### Orientation clinique

1. Étude de cas
2. Présentation de l'étude de cas
3. Entretien professionnel sur l'étude de cas

## 4. Examen écrit

## Organisation de l'examen les 24 et 25 juin 2025

Dès 7h30

Inscription avec pièce d'identité à l'accueil

Examens écrits

Épreuves orales

Matin

09.00

40 min.

10.00

40 min.

11.00

40 min.

12.00

40 min.

08.00

35 min.

35 min.

35 min.

09.05

35 min.

35 min.

35 min.

10.30

35 min.

35 min.

35 min.

11.35

35 min.

35 min.

35 min.

Après-midi

13.00

40 min.

14.00

40 min.

15.00

40 min.

16.00

40 min.

12.30

35 min.

35 min.

35 min.

13.35

35 min.

35 min.

35 min.

15.00

35 min.

35 min.

35 min.

16.05

35 min.

35 min.

35 min.



## Examen dans la deuxième orientation

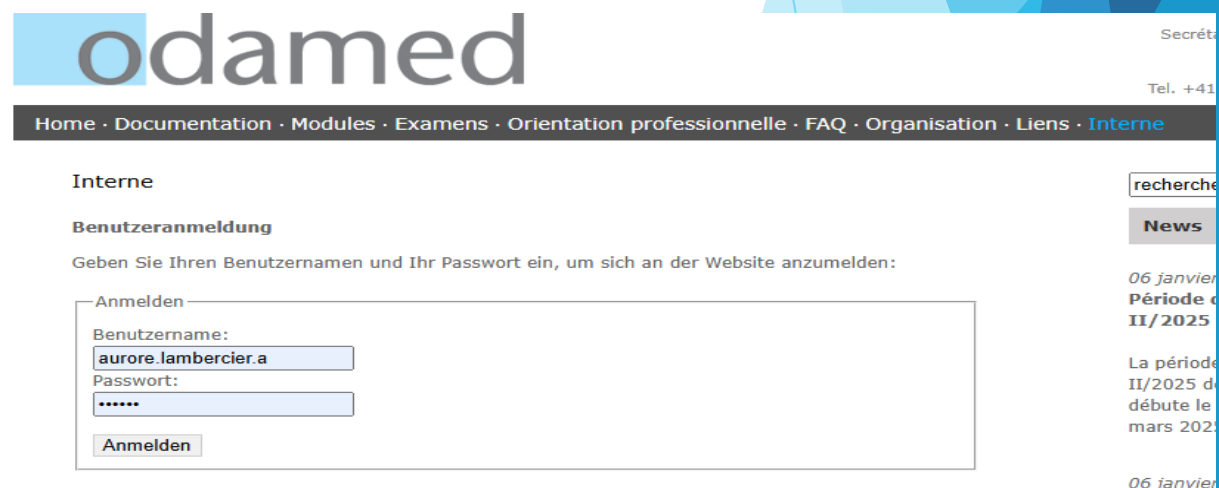
- Dispense de l'examen écrit
- Même date d'examen : L'étude de cas, la présentation de l'étude de cas et l'entretien professionnel sur l'étude de cas des deux orientations ont lieu au cours d'une seule session d'examen (frais d'examen réduits pour les 2 orientations communes: CHF 2'500.00)
- Etude de cas, présentation de l'étude de cas et entretien professionnel sur l'étude de cas dans la deuxième orientation a lieu à une date d'examen ultérieure (Frais d'examen réduits pour la deuxième orientation CHF 1'200.00)

## Informations concernant l'examen écrit



## Déroulement de l'examen écrit

- Contenu : modules obligatoires Chronic Care Management (modules de base I et II) et gestion de la qualité au cabinet médical (ch. 3.7 des directives relatives au règlement d'examen)
- Informatique sur le lieu d'examen, ordinateur mis à disposition
- Possibilité de s'exercer avec une série zéro :
  - Série zéro disponible à partir du 14 avril 2025 dans les trois langues sur odamed-pruefung.ch
  - Connexion avec le nom d'utilisateur et le mot de passe existants (fonction « mot de passe oublié »)
  - Evaluation et répétitions illimitées possibles



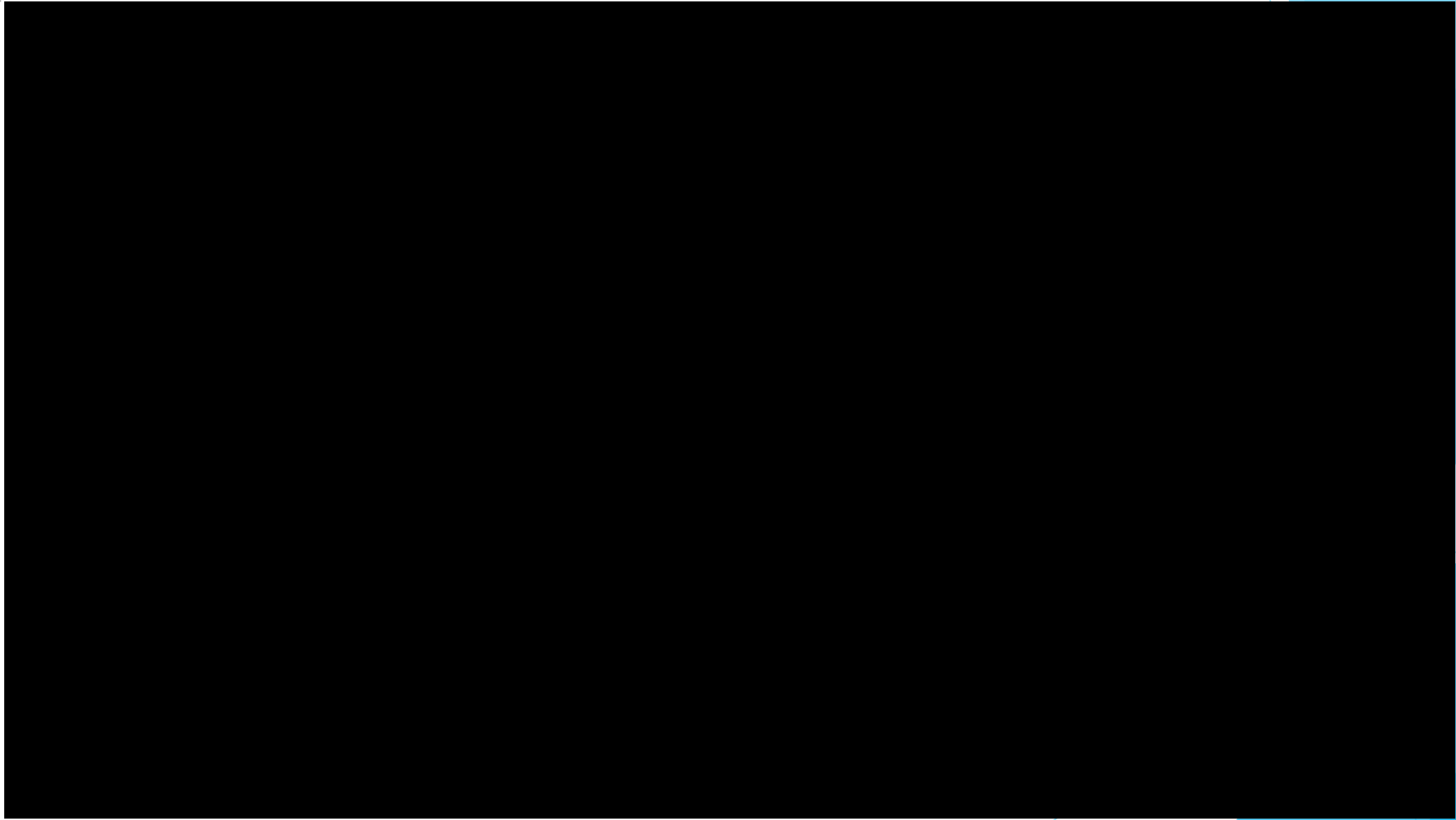
The screenshot shows the login page of the odamed website. At the top, the 'odamed' logo is displayed. Below it is a navigation menu with links: Home, Documentation, Modules, Examens, Orientation professionnelle, FAQ, Organisation, Liens, and Interne. The main heading is 'Interne' followed by 'Benutzeranmeldung'. A sub-heading reads: 'Geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein, um sich an der Website anzumelden:'. Below this is a form with the following fields: 'Anmelden' (header), 'Benutzername:' with a text input field containing 'aurore.lambercier.a', 'Passwort:' with a password input field containing '\*\*\*\*\*', and an 'Anmelden' button. On the right side of the page, there is a search bar labeled 'recherche', a 'News' section, and a news item titled '06 janvier Période c II/2025' with a sub-heading 'La période II/2025 d débute le mars 2025'.

## Examen écrit: le jour de l'examen

- Informatique sur le lieu d'examen, ordinateur mis à disposition
- **IMPORTANT: vous devez apporter avec vous vos données de connexion existantes (déjà utilisées pour la série zéro)**
- Durée 40 minutes à partir du moment où la connexion est effectuée
- 1 à 2 points par réponse, score maximum 64 points
- Critère de notation linéaire
- Au moins 60% du nombre maximum de points est requis pour réussir l'examen

# odamed

OdA Berufsbildung Medizinische Praxisassistentin  
OrTra formation professionnelle des assistantes médicales  
Oml formazione professionale delle assistenti di studio medico



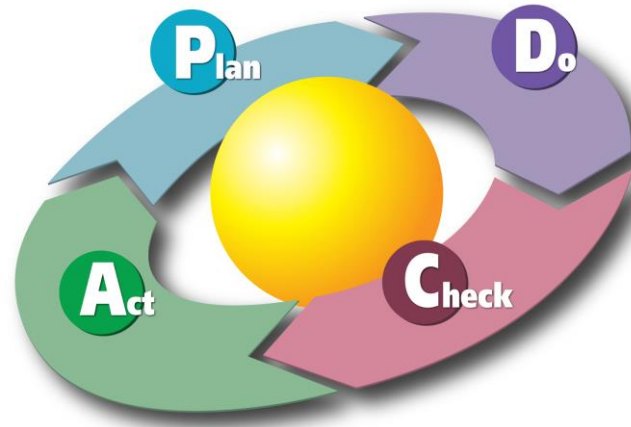
# L'étude de cas

## Aperçu

L'étude de cas est un travail écrit individuel d'environ 15-20 pages.  
37'500 à 50'000 caractères sans les espaces.

L'étude de cas est la base de l'examen oral, constituée de:

- La présentation de l'étude de cas
- L'entretien professionnel avec les experts sur la base de l'étude de cas



# Méthode

L'étude de cas est la description d'un cas donné (thème imposé) et élaboré selon une situation possible dans la pratique.

La procédure de l'élaboration de l'étude de cas doit suivre le modèle PDCA et reprendre l'intégralité des étapes du cycle d'action (Plan-planifier/ Do-réaliser/ Check-contrôler, évaluer/ Act-améliorer).

**Objectif:** Les candidates et candidats démontrent leurs compétences d'action sur le plan théorique, ainsi que leur pratique. Ils réalisent les quatre étapes d'un cycle d'action complet et justifient leurs démarches.



**Important 🖐️ : vérifier les sujets dès leur réception pour s'assurer qu'ils sont dans la bonne discipline et signaler immédiatement toute erreur !**

# Thèmes de l'étude de cas

Deux propositions de thème (selon leur spécialisation) sont présentées par Odamed aux candidats, qui en choisissent un. Nous rendons attentif à l'énoncé, soit: l'analyse ou évaluation ou encore création d'un concept, etc.

Les thèmes sont orientés sur la pratique, par ex:

- «constituez un groupe de patient diabétiques»
- «élaborer un conception pour la création d'un plan d'affectation du personnel (ressources humaines)

## Moyens auxiliaires:

- Tous les cours, internet et la littérature spécialisée de leur choix
- Directives pour les différentes parties de l'examen (site Odamed)
- Les critères d'évaluation des composantes de l'examen (protocole d'évaluation)
- Fiche technique pour l'indication correcte des sources

## Proposition: Structure de l'étude de cas

- Page de titre
- Table des matières
- Introduction (en option)
- Partie principale
  - Plan
  - Do
  - Check
  - Act
- Résumé et réflexions (constations recueillies du travail de l'étude de cas et conclusion personnelles)
- Répertoire des sources, illustrations et graphiques
- Déclaration d'authenticité
- Annexes

# Etape 1: Plan-planifier

Dans cette étape, le sujet et la situation actuelle sont décrites. Les causes du problème sont analysées. De plus, la situation souhaitée est formulée et des variantes sont définies pour atteindre les objectifs.

## Indications sur le contenu

- Description du cabinet et des collaborateurs, ainsi que de la situation initiale\*
- Analyse de la situation initiale, description du sujet/problème, récolte des informations, des causes, des facteurs d'influence\*
- Formulation des objectifs à atteindre\*
- Réflexion/approche de l'action\*
- Indiquer les ressources théoriques importantes pour ce projet\*
- Décision concrète et fondée pour réaliser ce projet\*
- Développement d'un plan d'action concret et structuré\*

Ces indications avec \* ne sont pas à considérer comme des sous-titres imposés. De même pour les différentes étapes du PDCA

## Etape 2: Do-réaliser

Dans cette étape, les actions et les mesures concrètes pour atteindre les objectifs sont décrites.

### Indications sur le contenu

- Mise en œuvre structurée et fondée sur le plan d'action
- Procédure dans la situation et règles de conduite importantes
- Documentation des observations et du processus de la mise en œuvre
- Description des outils de recueil des données
- Documentation des mesures appliquées et des résultats

## Etape 3: Chek - contrôler, évaluer

Dans cette étape, l'expérience acquise dans la mise en œuvre des mesures et les résultats obtenus sont reflétés et évalués. Si nécessaire, les mesures seront révisées.

### Indications sur le contenu

- Analyse et évaluation des données obtenues et évaluation des résultats
- Comparaison et vérification des données obtenues par rapports aux objectifs à atteindre de la phase de planification

## Etape 4 : Act - améliorer

Dans cette étape, l'expérience acquise lors du processus de traitement du sujet et de résolution du problème est évaluée. Des normes pour la procédure futures seront définies

### Indications sur le contenu

- Déterminer les causes des écarts entre l'objectif visé et les résultats obtenus
- Raisons compréhensibles des différences ou des divergences
- Formulation de nouveaux objectifs et définition des mesures d'amélioration
- Lorsque la situation réelle et la situation cible correspondent: standardiser et mettre en œuvre les résultats
- Documenter le processus et le plan révisé

## Conclusion et résumé

- Constatations recueillies du travail de l'étude de cas
- Conclusions personnelles du processus d'édition de l'étude de cas

## Exigences formelles

- Format du papier A4
- Police Arial 11
- Contenu :
  - 37 500 à 50 000 caractères sans espaces ; (à l'exception de la page de titre, préface, table des matières, citation des sources et annexes))
  - Correspond à 15 à 20 pages, format papier A4, police Arial 11
  - Structure claire du texte
- Indications des sources dans le texte et dans la bibliographie **selon les directives de l'odamed**



## Exigences formelles

- Téléchargement des exemplaires suivants de l'étude de cas sur le cloud en ligne de l'odamed :
- -le travail original en format Word, non protégé en écriture
  - une copie du travail original au format PDF
  - une copie anonymisée au format Word (sans référence nominative à l'auteur ou au cabinet médical), non protégée en écriture, sans annexe
  - Le lien personnel vers le cloud est envoyé par e-mail environ un mois avant la date de remise
    - Remarque : vérifiez également le dossier des spams.
- Important : vous ne recevrez pas de confirmation pour le téléchargement. Il ne sera pas répondu aux demandes par e-mail.

# Détecteur de plagiat

- Toutes les études de cas sont analysées à l'aide d'un détecteur de plagiat et comparées avec des publications existantes et des études de cas antérieures.
- Le plagiat est la reprise et l'utilisation illégales de textes et de documents de tiers de tout type et de toute forme sans identification de la source. Cela inclut des idées, des déclarations, des tableaux ou des illustrations ou des parties copiées-collées d'autres études de cas. Ces éléments doivent être mentionnés dans le texte de l'étude de cas et dans la liste des sources.
- Les résultats de la vérification sont exprimés en pourcentage de concordance et, plus ils sont élevés, plus ils entraînent des déductions :
  - Soit des déductions d'évaluation par les expert-e-s ou la commission qualité odamed
  - Cela peut aller jusqu'à l'échec à l'examen en raison d'une exclusion de l'examen (règlement d'examen 6.42) et à d'une exclusion de l'examen (règlement d'examen 4.32 *Est exclu de l'examen final celui qui c) tente de tromper les expert-e-s*).

## Indications pour l'élaboration

- **Choix du thème:** Expériences, domaine de responsabilité dans la pratique, intérêt, curiosité
- **Brainstorming/recherche:** Points forts, littérature, créer des relations, recherche d'objectifs, buts
- **Disposition/structure:** Structure organisationnelle, buts, points forts des chapitres, résoudre des questions ouvertes (év. mentors externes)
- **Ecrire le projet:** Structure clairement définie, formuler les transitions/passages, mentionner les sources
- **Rédaction/finition:** Vérifier le contenu, la structure, corrections, lecture par une personne externe, finitions

## Mentoring

- soutient le/la candidat(e) dans la phase d'élaboration de l'étude de cas
- dispose d'une expérience dans l'élaboration de travaux écrits (niveau tertiaire : formation professionnelle supérieure, ES, HES ou université)
- Le soutien se fait par téléphone ou par e-mail

Thèmes abordés :

conception:

questions relatives au contenu

recherche de littérature spécialisée

## Mentoring: Procédure

1. Prise de contact avec la mentor
2. La liste des mentors dans la convocation à l'examen (une personne en français)
3. Soutien pendant le cycle de conseil (jusqu'à la remise de l'étude de cas)
4. Facturation des prestations au temps passé par candidat(e) : CHF 125.00 / heure

Le mentor facture les prestations fournies à l'Odamed séparément pour chaque candidat.

Odamed refacture les indemnités au candidat/à la candidate

## Evaluation

- Les études de cas non remises dans les délais entraînent l'échec à l'examen final (Règlement d'examen 6.42 b)
- Une demande justifiée de prolongation du délai doit parvenir avant l'expiration de la date de remise
- Les critères d'évaluation de l'étude de cas s'appliquent conformément au protocole d'évaluation de l'étude de cas.

# Présentation de l'étude de cas

Le candidat présente son étude de cas (15minutes) en suivant la structure suivante:

- A. Présentation succincte et introduction du thème étudié
- B. Réflexion centrales et points principaux soulevés dans les différents chapitres
- C. Connaissances spécialisées et personnelles acquises au cours de l'étude de cas

**Critères d'évaluation:**

Selon la fiche d'évaluation «présentation de l'étude de cas»



## Présentation

A observer/informations pratiques :

- Vous remettez deux exemplaires d'une documentation écrite (polycopié) de la présentation.
- Il n'est pas possible d'utiliser son propre ordinateur portable pour la présentation.
- Veuillez apporter votre présentation sur une clé USB. Sur le lieu de l'examen, un grand écran tactile est à disposition pour la présentation.
- Si vous souhaitez utiliser un pointeur laser de présentation vous devez l'amenez vous-même
- Il n'y a pas d'accès à Internet pendant la présentation.

odamed

OdA Berufsbildung Medizinische Praxisassistentin  
OrTra formation professionnelle des assistantes médicales  
Oml formazione professionale delle assistenti di studio medico

# L'entretien avec les experts

## L'entretien

L'entretien (20 minutes) a lieu à la fin de la présentation de l'étude de cas. Un entretien avec les experts ne peut être assimilé à un examen oral dans lequel les experts n'évaluent que les connaissances du candidat.

Les experts posent, en fonction du contenu de la présentation et de l'étude de cas choisi, des questions d'approfondissement et d'élargissement sur les différents thèmes. Il s'agit principalement des questions d'ordre pratique, auxquelles le candidat devra répondre en s'aidant de son expérience et de ses connaissances théoriques.

## L'entretien: discussion technique

### Avantage et opportunités:

- **Flexibilité:** la situation particulière du candidat peut être prise en compte. L'entretien fait référence à une performance que le candidat a déjà réalisée.
- **Processus de réflexion:** le candidat peut expliquer comment il en est arrivé une telle réflexion et conclusion. Il peut la présenter et la justifier.
- **Contexte et interconnexion:** dans un temps défini, le candidat est en mesure de présenter son sujet, sa faisabilité et les interconnexions

### **Critères d'évaluation:**

Selon la fiche d'évaluation «entretien de l'étude de cas»

# Merci pour votre attention!

# Des Questions

